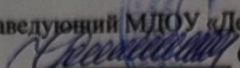


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 51»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
413119, Саратовская область, Энгельский район, рп. Приволжский, 5-й квартал,
тел. (8453) 55-06-02

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МДОУ «Детский сад № 51»
(протокол от 30.08.2024 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ «Детский сад № 51»
 О.Н. Пономарева

Приказ №61 от 30.08.2024 года

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 51»
на 2024/2025 учебный год

г. Энгельс, 2024

Пояснительная записка

Цели деятельности детского сада на предстоящий учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.

Задачи деятельности детского сада на предстоящий учебный год

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;

- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников.

Первый раздел. Организационно-управленческий

Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.1. Заседания органов самоуправления		
<p>1.1.1.Общее собрание трудового коллектива.</p> <p>Заседание №1 Выборы председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива. Рассмотрение и принятие новых локальных актов Учреждения. Выбор кандидатур для награждения в 2025 году.</p> <p>Заседание №2 Рассмотрение отчета о самообследовании МДОУ «Детский сад №51» за 2024год.</p> <p>Заседание №3 Рассмотрение годового плана работы на новый учебный год. Проведение инструктажа сотрудников по организации мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.</p>	<p>январь</p> <p>март</p> <p>Август сентябрь</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий, Зам. заведующего</p>
<p>1.1.2. Совет родителей ДОУ</p> <p>Заседание № 1. Рассмотрение планов работы учреждения на новый учебный год. Рассмотрение новых локальных актов Учреждения.</p> <p>Заседание № 2. Рассмотрение отчета о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2024 год.</p> <p>Заседание № 3. Рассмотрение отчета о самообследовании МДОУ «Детский сад</p>	<p>Август сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>

Тема: Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за прошедший учебный год	Май	
Работа с кадрами		
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Октябрь	
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии

Второй раздел.
Организационно-методическая работа

2.1. Педагогический час		
Тема: Готовность детей к освоению программы возрастной группы 1. Итоги освоения детьми Программы. 2. Выявление группы детей для проведения коррекционно-развивающих занятий	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
Тема: Повышение уровня ИКТ компетентности педагога. Цель: переход дошкольного учреждения на электронную форму оформления документов 1. Консультирование по вопросу повышения ИКТ компетентности. 2. Консультирование по вопросам создания обучающих видеороликов.	Октябрь, Ноябрь в течение года	Заведующий Старший воспитатель
Тема: Развитие кадрового потенциала в процессе внедрения ФОП ДО 1. О подготовке педагогов к аттестации на первую и высшую квалификационную категорию 2. Анализ сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО.	Февраль	Заведующий
		Старший воспитатель
2.2. Семинары, мастер-классы		
Мастер-класс «Использование здоровьесберегающих технологий в музыкальном развитии дошкольников»	сентябрь	Музыкальные руководители
Развивающие игры Воскобовича в совместной деятельности педагога с детьми (обзор новинок)	октябрь	Старший воспитатель
«Современные образовательные технологии в работе с дошкольниками»	декабрь	Старший воспитатель
Особенности организации образовательной деятельности педагога с детьми в разных культурных практиках	февраль	Старший воспитатель
2.3. Консультации		
Планирование образовательного процесса с детьми в течение дня в соответствии с ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель
Волонтерство в России, как включать детей дошкольного возраста в социальные акции.	Октябрь	Старший воспитатель
Знакомство детей с достопримечательностями родного города, с событиями прошлого и настоящего.	Февраль - март	Старший воспитатель
Организация ПРС в группе	В течение года	Старший воспитатель
2.4. Смотр-конкурс		
Смотр-конкурс «Зимняя сказка».	Декабрь	Заведующий

		ст.восп. педагогпсихолог
Смотр-конкурс «Лабринт» (зимние постройки на участке)	Февраль	Заведующий Ст. восп., воспитатели
Готовим рассаду к высадке «Огород на окне»	Апрель	Заведующий Ст. восп., воспитатели
2.5. Школа молодого педагога Цель: поддержать молодых специалистов в повышении своего профессионального роста, побуждать к педагогической активности		Старший воспитатель Узкие специалисты
Предварительная работа: 1.Создание методических папок «В помощь молодому педагогу». 2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей. 3.Оказание помощи в создании профессиональных портфолио педагогов.	Ноябрь	Старший воспитатель Педагогпсихолог Узкие специалисты педагоги наставники
Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности	В течение года	Старший воспитатель
Проведение «Недели педагогического мастерства» с показом открытых занятий, режимных моментов	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели
Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы.	Май	Старший воспитатель
2.6. Инновационная деятельность		
2.6.1. «Сказочные лабиринты игры» Цель: повышение качества профессиональной подготовки педагогов и внедрение технологии «Сказочные лабиринты игры» в образовательный процесс и освоение педагогом эффективных методов работы путем обеспечения тьюторским центром системного сопровождения их деятельности. План заседаний творческой группы педагогов ДОУ на 2024-2025уч.год (приложение 1)	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели
2.6.2. Работа в методическом кабинете Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете Аналитическая деятельность 1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2.Обработка контрольных срезов обследования детей 3.Анализ психолого – педагогического	Сентябрь Январь Май	Старший воспитатель

<p>сопровождения детей</p> <p>4.Итоги работы за учебный год</p> <p>5.Планирование работы на новый учебный год</p> <p>6.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДООУ, удовлетворенности работой детского сада.</p> <p>Информационная деятельность</p> <p>1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.)</p> <p>2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы</p> <p>3.Оформление выставок методической литературы в рамках подготовки к педагогическим советам.</p> <p>Организационно – методическая деятельность</p> <p>1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>2.Составление графиков работы и расписания Занимательных дел.</p> <p>3.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов</p> <p>4.Подбор методических материалов по созданию схем и макетов</p> <p><i>Консультативная деятельность</i></p> <p>1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДООУ</p> <p>2.Популяризация инновационной деятельности.</p> <p>3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>
--	---	---

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Развлекательно-досуговая деятельность		
3.1.1. Праздники и развлечения		
1 сентября «С Днем Знаний»	1 сентября	Воспитатели, инструктор по физической подготовке
«Осень золотая кто тебе не рад»	Октябрь	Воспитатели муз.руководители
«Здравствуй Новый год!»		Воспитатели муз.руководители

«Проводы Новогодней елки»	Январь	Воспитатели муз.руководители
Спортивное развлечение «Будем в армии служить. Будем Родину хранить»	Февраль	Воспитатели муз.руководители
С праздником 8 Марта!	Март	Воспитатели муз.руководители
«Масленица широкая!»	Март	Воспитатели муз.руководители
«Космические фантазии»	Апрель	Воспитатели муз.руководители
«Май. Весна. Победа!»	Май	Воспитатели муз.руководители
«До свиданья детский сад»	Май	Воспитатели муз.руководители
«День защиты детей»	Июнь	Воспитатели муз.руководители
«Летние забавы»	июль	Воспитатели муз.руководители
«С Днем рождения любимый город»	август	Воспитатели муз.руководители
3.1.2. Выставки		
Фото выставка «Золотая пора» Выставка «Символ года» Фото выставка «Мамина профессия!» Выставка «Загадочный космос» Выставка «Помним и гордимся!» Выставка «Осторожно! Дорога» Фото выставка «Один в один!» (День отца) Выставка «Лето красное!» Выставка «С Днем рождения любимый город!»	В течение года	Старший воспитатель воспитатели
3.1.3. Конкурсы детского творчества		
Онлайн-конкурс «Мой папасамаый лучший!»	Октябрь	Старший воспитатель воспитатели

Спортивные соревнования «Веселые старты» Онлайн-конкурс «Мамочка, милая моя!»	Ноябрь	Старший воспитатель Инструктор по физ.культуре
Конкурс детского творчества «Символ года»	Январь	Старший воспитатель воспитатели
Калейдоскоп зимних игр и забав	Январь	Старший воспитатель воспитатели
Спортивные соревнования «Звездная эстафета»	Апрель	Старший воспитатель инструкторы по физ.культуре
Конкурс детского творчества «Май. Весна. Победа.»	Апрель – май	Старший воспитатель воспитатели
Конкурс детского творчества «С Днем рождения любимый город!»	Август	Старший воспитатель воспитатели
3.1.3. Конкурсы для педагогов		
Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Педагогический дебют»	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатель Кириллова В.В.
Муниципальный «Лучший образовательный сайт педагога ДОУ»	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года» (Неделя педагогического мастерства)	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
Муниципальный «Лучший мастер – класс педагога ДОУ»	Ноябрь - декабрь	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты

Муниципальный дистанционный конкурс методических разработок	Декабрь - январь	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
Участие в региональном конкурсе «Наша дружная семья – мама, папа, Я!»	Май - июнь	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты

Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ

4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей		
<i>Информационно-справочные стенды:</i>		
Видео ролик: «Наш любимый детский сад»	Сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
Листовки: «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	октябрь март	Заведующий, ст.воспитатель, педагогпсихолог
Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, педагогпсихолог
Групповые собрания (4 раза в год – установочное, текущие и итоговое).	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, узкие
		специалисты воспитатели
Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей. Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе. 1.Заседание Совета родителей дошкольного учреждения, планирование и организация его работы 2.Участие Совета родителей ДОУ, в разработке локальных актов учреждения.	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, узкие специалисты воспитатели

<p>3. Участие в спортивных праздниках, выступлениях воспитанников на площадках города.</p> <p>4. «Неделя зимних игр и забав», «День открытых дверей», участие в субботниках по благоустройству территории ДОО</p> <p>5. Выставки для детей и родителей: «Галерея детского творчества» (тематические выставки).</p>		
4.2. Работа с социумом		
<p>Взаимодействие со школой.</p> <p>Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОО и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению</p>	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОО	Сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель
«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
Совместное обсуждение психологами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог, воспитатели

Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
Взаимодействие с детской поликлиникой: 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, ст. медсестра
Взаимодействие с ДК «Покровский» Участие в конкурсах, праздничных мероприятиях	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, муз.руководители
Взаимодействие с библиотекой ДК «Покровский» Участие в совместном проекте, в конкурсах, посещение библиотеки	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Взаимодействие с детской школой искусств Взаимопосещения, организация выступлений учащихся музыкальной школы в дошкольном учреждении	В течение года	Старший воспитатель, музыкальные руководители воспитатели

Пятый раздел. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ВСОКО)

5.1. Фронтальный контроль		
Фронтальная проверка подготовительных групп № 3,10	Март апрель	Заведующий Ст.воспитатель
5.2. Тематический контроль		
1. «Готовность к новому учебному году».	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2. Организация образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей	Январь	Рабочая группа
3. Эффективность работы педагогов по формированию у детей сенсорных эталонов и математических представлений.	март	
5.3. Оперативный контроль		

<p>Организация питания в группах</p> <p>Проверка документации</p> <p>Проверка календарных планов</p> <p>Проведение НОД и совместной деятельности педагога с детьми</p> <p>Организация прогулок</p> <p>Двигательный режим в течении дня</p> <p>Неделя зимних игр и забав</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>Январь</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.медсестра</p>
5.4. Предупредительный контроль		
<p>Подготовка к началу учебного года</p> <p>Подготовка педагогов к рабочему дню</p> <p>Подготовка к прогулке</p> <p>Подготовка к занятиям</p> <p>Своевременность выхода на прогулку</p> <p>Соблюдение длительности прогулки</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель</p>

Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников		
<p>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <p>1) готовность ДОУ к новому учебному году;</p> <p>2) анализ состояния технологического оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p>	<p>Август</p> <p>сентябрь</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего</p>
<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p> <p>заместитель заведующего</p> <p>Ст.медсестра</p>
<p>1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. Оформление документов.</p> <p>2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>3. Приобретение оборудования для развития творческих способностей детей.</p> <p>4. Приобретение детской мебели для игр в группы раннего возраста.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p>	<p>Заведующий</p> <p>заместитель заведующего</p>

<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.</p> <p>3. Инструктажи по антитеррористической, пожарной безопасности.</p>	<p>Декабрь</p> <p>в течение года по необходимости</p>	<p>Заведующий заместитель заведующего Ст. воспитатель</p>
<p>Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. Составление соглашения по охране труда</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий заместитель заведующего Специалист по охране труда</p>
<p>1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель).</p> <p>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий заместитель заведующего Ст.воспитатель Ст.медсестра</p>
<p>3. Подготовка ДООУ к приемке к новому учебному году.</p> <p>4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение.</p>	<p>Август</p> <p>Май</p>	
<p>1. Месячник по благоустройству и озеленению территории</p> <p>2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов.</p> <p>3. Инструктаж всех сотрудников.</p> <p>4.Рейд по проверке санитарного состояния групп</p>	<p>Сентябрь, октябрь, апрель, май</p> <p>Еженедельно</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего Ст.медсестра</p>
<p>6.2. Укрепление материально-технической базы</p>		
<p>Анализ своевременности внесения родительской оплаты</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Заведующий</p>
<p>Опресовка пожарного водопровода</p>	<p>Август, Март</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего</p>

Проверка личных дел, трудовых книжек сотрудников	Октябрь	Заведующий делопроизвод итель
Подготовка здания к зиме	Октябрь	заместитель заведующего
Заседание комиссии по охране труда	Октябрь	Комиссия по ОТ специалист по охране труда
Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, ОРВИ	Ноябрь	Старшая медсестра
Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную	Ноябрь	Комиссия по ОТ
Составления графиков отпусков	Декабрь	Заведующий, председатель ПК
Составление статотчета	Декабрь	Заведующий
Проверка помещений к проведению новогодних утренников	Декабрь	Заместитель заведующего Ст. воспитатель

Проверка температурного режима в помещениях	Постоянно осеннее – зимний период	Заместитель заведующего , старшая медсестра
Проверка состояния хозяйственно-финансовой документации	Декабрь	Заведующий, зам.зав.по АХР
Очистка крыш от снега	Зимний период	Заведующий, Заместитель заведующего
Ревизия продуктового склада	постоянно	Заведующий
Контроль за закладкой продуктов	постоянно	Бракеражная комиссия
Посев рассады для цветника и огорода	Февраль	Воспитатели групп
Проверка организации питания по СанПин	Февраль	Заведующий, старшая медсестра
Составление актов испытания спортивного оборудования, на проведение физкультурно-оздоровительной работы в спортивном зале	Май Август	Заведующий, Ст. воспитатель, заместитель заведующего физ.инструктор
6.3.Санитарно-просветительская работа		

Консультация «Личная гигиена детей»	сентябрь	Старшая медсестра
Консультация «Осторожно энтеровирусный менингит»	сентябрь	Старшая медсестра
Симптомы и лечение ОРВИ	Октябрь	Старшая медсестра
Консультация «Осторожно, грипп!»	Ноябрь	Старшая медсестра
Консультация «Одежда ребенка в зимний период»	Декабрь-январь	Старшая медсестра
Консультация «Кишечная инфекция»	Май	Старшая медсестра
Консультация «Закаливание детей»	Июнь	Старшая медсестра
Консультация «Энтеровирусная инфекция»	Июль	Старшая медсестра